

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Заведующий МБДОУ «Кэрэчээнэ»  
МБДОУ «Кэрэчээнэ» н.Сиктях  
\_\_\_\_\_ Потапова Г.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Положение  
о комиссии по расследованию жалоб и заявлений  
в МБДОУ «Кэрэчээнэ» с. Сиктях**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Комиссия по расследованию жалоб и заявлений (далее Комиссия) создается по инициативе администрации ДОУ с целью осуществления объективного и своевременного расследования жалоб и нарушений, связанных с нарушением прав и законных интересов всех участников образовательного процесса (детей, сотрудников, родителей воспитанников).
- 1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется существующими законодательными актами: Трудовым Кодексом РФ, Административным кодексом РФ, Уставом ДОУ, договором между родителями воспитанников и детским садом; Конвенцией о защите прав ребенка, локальными актами ДОУ.
- 1.3. Состав комиссии формируется решением Общего собрания коллектива из числа сотрудников ДОУ на выборной основе сроком на один год.
- 1.4. В состав комиссии входят представители администрации, профсоюзного комитета, всех служб ДОУ.
- 1.5. Председателем комиссии является заведующий ДОУ.

**2. Организация работы Комиссии.**

- 2.1. Все жалобы и заявления регистрируются в журнал регистрации входящей документации.
- 2.2. Заседания комиссии назначаются после поступления письменного заявления ДОУ и или жалобы на имя заведующего.
- 2.3. На основании заявления заведующий ДОУ издает приказ о проведении служебного расследования.
- 2.4. Члены комиссии обязаны провести служебное расследование (опросить свидетелей, получать письменные объяснения от всех участников конфликта) в течение семи дней.
- 2.5. По результатам служебного расследования составляется Акт служебного расследования и принимается коллегиальное решение.
- 2.6. Председатель комиссии обязан в десятидневный срок известить подателя заявления о результатах служебного расследования о принятом решении.
- 2.7. Все письменные заявления и жалобы, материалы служебных расследований хранятся в делопроизводстве ДОУ согласно номенклатуре дел.